

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
управления образования
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»


(подпись)

А.В. Тарасов
(расшифровка подписи)

"21" марта 2024 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы

		Коды
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вавожская средняя общеобразовательная школа» Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	01.01.2024
	по сводному реестру	943Ш1940
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	По ОКВЭД	85.12
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования		85.13
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования		85.14

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8010120.99.0.БА81АЭ92001
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
4. Содержание муниципальной услуги не указано
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования	процент	96	97	97
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	процент	100	100	100

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Число обучающихся	человек	394	392	347

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов. <4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: **услуга бесплатная.**

Нормативный правовой акт					Средний размер платы (цена, тариф)		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный закон		29 декабря 2012	№273-ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации».
Постановление	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»	17.12.2021	№11	«О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте Муниципального	1) наименование учреждения;	Информация на сайте оперативно

<p>бюджетного общеобразовательного учреждения «Вавожская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Вавожская СОШ»)</p>	<p>2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МБОУ «Вавожская СОШ»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p>	<p>обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. В фойе МБОУ «Вавожская СОШ» на стендах</p>	<p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МБОУ «Вавожская СОШ»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ «Вавожская СОШ»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; расписание уроков.</p>	<p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>4. Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ «Вавожская СОШ».</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>5. Родительские собрания</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8021110.99.0.БА96АЮ58001
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
4. Содержание муниципальной услуги не указано
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования	процент	95	100	100
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	процент	100	100	100

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Число обучающихся	человек	512	528	493

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов. <4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: услуга бесплатная.

Нормативный правовой акт					Средний размер платы (цена, тариф)		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный закон		29 декабря 2012	№273-ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации».
Постановление	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»	17.12.2021	№11	«О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости

<p>2. На сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вавожская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Вавожская СОШ»)</p>	<p>1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МБОУ «Вавожская СОШ» 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p>	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. В фойе МБОУ «Вавожская СОШ» на стендах</p>	<p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МБОУ «Вавожская СОШ»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ «Вавожская СОШ»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; расписание уроков.</p>	<p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>4. Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ «Вавожская СОШ».</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>5. Родительские собрания</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8021120.99.0.ББ11АЮ58001
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
4. Содержание муниципальной услуги не указано
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
	Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования	процент	100	100	100
	Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования	процент	100	100	100

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Число обучающихся	человек	75	66	66

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: **услуга бесплатная.**

Нормативный правовой акт					Средний размер платы (цена, тариф)		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный закон		29 декабря 2012	№273-ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации».
Постановление	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»	17.12.2021	№11	«О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте Муниципального	1) наименование учреждения;	Информация на сайте оперативно

<p>бюджетного общеобразовательного учреждения «Вавожская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Вавожская СОШ»)</p>	<p>2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МБОУ «Вавожская СОШ»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p>	<p>обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. В фойе МБОУ «Вавожская СОШ» на стендах</p>	<p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МБОУ «Вавожская СОШ»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ «Вавожская СОШ»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; расписание уроков.</p>	<p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>4. Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ «Вавожская СОШ».</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>5. Родительские собрания</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги **реализация дополнительных общеразвивающих программ**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 85410000.99.0.ББ52БР20000, 8042000.99.0.ББ2А344000
3. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**
4. Содержание муниципальной услуги **не указано**
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Уровень усвоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ	процент	100	100	100
2	Полнота реализации дополнительных общеразвивающих программ	процент	100	100	100

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Значение показателя		
			2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
1	Количество человеко-часов	Человеко-час по социальному контракту	2448	3312	3312

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов.<4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: **услуга бесплатная.**

Нормативный правовой акт					Средний размер платы (цена, тариф)		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Федеральный закон		29 декабря 2012	№273-ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации».
Постановление	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»	17.12.2021	№11	«О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
2. На сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного	1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон;	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации

<p>учреждения «Вавожская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Вавожская СОШ»)</p>	<p>4) Устав МБОУ «Вавожская СОШ»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p>	
<p>3. В фойе МБОУ «Вавожская СОШ» на стендах</p>	<p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МБОУ «Вавожская СОШ»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МБОУ «Вавожская СОШ»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; расписание уроков.</p>	<p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p>
<p>4. Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБОУ «Вавожская СОШ».</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>5. Родительские собрания</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах <6>- работы отсутствуют

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <11>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Реорганизация МБОУ «Вавожская СОШ»	
Ликвидация МБОУ «Вавожская СОШ»	
Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности МБОУ «Вавожская СОШ»	

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание) - **предоставление предварительного отчета о выполнении муниципального задания.**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания

3.2. Форма и периодичность контроля

Форма контроля	Периодичность контроля
1. Выездная	По мере необходимости
2. Камеральная	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ один раз в год _____.

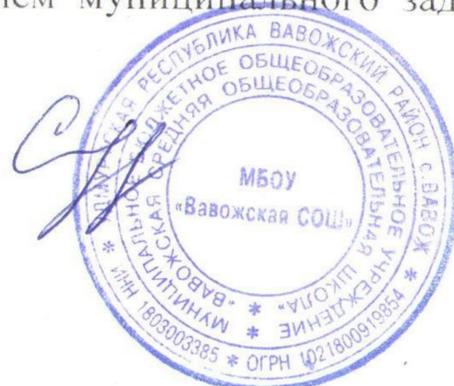
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 4 квартал- до 20.12.24 (за 12 месяцев).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - срок предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания с 23.11.24. по 30.11.24.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____ нет

Директор школы:

21 марта 2024 года



Е.Н. Сулимова

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

<2> Заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<3> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<4> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<5> В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления цен (тарифов).

<6> Формируется при установлении муниципального задания выполнение муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

<7> Заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<8> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<9> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<10> В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату муниципальной работы физическими или юридическими лицами указывается порядок установления цен (тарифов).

<11> Заполняется в целом по муниципальному заданию.